

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И ТРУДУ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

О внесении изменений и дополнений в Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 3 июня 2013 года № 57 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел: «Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма» (САЗ 13-30)

Согласован:
Министерство просвещения,
Министерство экономического развития

В соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 августа 2024 года № 388 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 24-36), приказываю:

1. Внести в Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 3 июня 2013 года № 57 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел: «Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма» (САЗ 13-30) с изменениями, внесенными приказами Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 26 июля 2022 года № 62 (САЗ 22-35), от 24 октября 2022 года № 87 (САЗ 22-44), следующие изменения и дополнения:

а) пункт 23 подраздела 2 «Должности специалистов» главы 3 раздела 2 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«23. Экскурсовод (гид)

Должностные обязанности: предоставляет экскурсионные услуги в соответствии с утвержденными руководителем экскурсионного бюро маршрутами, технологическими картами согласно методикам проведения экскурсий, контрольным текстам и иным документам, предусмотренным национальными стандартами; постоянно обновляет «портфель экскурсовода (гида)», собирает и изучает исторические материалы и документы, изучает материалы архивов, статистические данные, иные документы и материалы, содержащие сведения об объектах экскурсий; готовит индивидуальные тексты экскурсий, публичных выступлений; участвует в разработке новых тем, экскурсий, осваивает новые темы и варианты экскурсий для различных групп населения; участвует в работе методических секций и творческих групп экскурсоводов (гидов), в работе конференций и семинаров; разрабатывает технику экскурсионных рассказов, публичных выступлений, ответов на вопросы; получает информацию о месте и времени прибытия экскурсантов (туристов), организует их встречу в условленном месте; устанавливает количество экскурсантов (туристов) в экскурсионной (туристской) группе; удостоверяет принадлежность экскурсантов (туристов) к экскурсионной (туристской) группе, проводит протокольные мероприятия; выбирает оптимальное месторасположение экскурсионной (туристской) группы для проведения экскурсии; читает экскурсионные лекции по культуре и истории, рассказывает о традициях и обычаях региона, знакомит экскурсантов (туристов) с достопримечательностями; проводит экскурсию по музею или культурному центру, сопровождает экскурсионными пояснениями и рассказами осмотр и показ экспозиций музея и других объектов показа; проводит инструктаж по соблюдению мер предосторожности при проведении экскурсии; организует бережное отношение экскурсантов (туристов) к санитарно-экологическому состоянию окружающей среды на маршруте; отвечает на общие и профессиональные вопросы экскурсантов (туристов) по

теме экскурсии; заполняет экскурсионные путевки и иную экскурсионную документацию; при заболеваниях экскурсантов (туристов), травмах оказывает первую помощь, организует вызов соответствующих служб «скорой помощи», спасателей; координирует поведение экскурсионной (туристской) группы при наступлении чрезвычайной ситуации, сообщает соответствующим инстанциям о возникновении чрезвычайных ситуаций; анализирует замечания и предложения экскурсантов (туристов) относительно качества предоставляемых экскурсионных услуг, вносит предложения по их совершенствованию; ведет установленную отчетность.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики в сфере туризма; нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий; историю, культуру и географию региона; объекты достопримечательностей в контексте истории, географии и культуры; экспозиции музеев и культурных центров; принципы организации и методики проведения экскурсий; иностранный язык в рамках проведения экскурсий на иностранном языке; деловой протокол и этикет; теорию межличностного общения; технику публичных выступлений; основы психологии; правила работы с экскурсантами (туристами) на маршрутах (пеших, транспортных и комбинированных, городских и загородных); правила поведения экскурсантов (туристов) на транспорте; правила оказания первой помощи; схему действий при наступлении чрезвычайных ситуаций; правила оформления документов и составления отчетов; основы экономики и управления, организации труда; основы трудового и миграционного законодательства; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации:

Экскурсовод (гид) I категории: высшее профессиональное образование в рамках укрупненной группы направлений подготовки высшего профессионального образования «Сервис и туризм» или среднее профессиональное образование в рамках укрупненной группы специальностей среднего профессионального образования «Сервис и туризм» и стаж работы в должности экскурсовода (гида) II категории не менее 3 лет, либо высшее профессиональное образование по иным направлениям подготовки высшего профессионального образования или среднее профессиональное образование по иным специальностям среднего профессионального образования и профессиональная подготовка или профессиональная переподготовка по направлению «Экскурсовод» и стаж работы в должности экскурсовода (гида) II категории не менее 3 лет.

Экскурсовод (гид) II категории: высшее профессиональное образование в рамках укрупненной группы направлений подготовки высшего профессионального образования «Сервис и туризм» или среднее профессиональное образование в рамках укрупненной группы специальностей среднего профессионального образования «Сервис и туризм» и стаж работы в должности экскурсовода (гида) не менее 2 лет, либо высшее профессиональное образование по иным направлениям подготовки высшего профессионального образования или среднее профессиональное образование по иным специальностям среднего профессионального образования и профессиональная подготовка или профессиональная переподготовка по направлению «Экскурсовод» и стаж работы в должности экскурсовода (гида) не менее 2 лет.

Экскурсовод (гид): высшее профессиональное образование в рамках укрупненной группы направлений подготовки высшего профессионального образования «Сервис и туризм» или среднее профессиональное образование в рамках укрупненной группы специальностей среднего профессионального образования «Сервис и туризм» без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование по иным направлениям подготовки высшего профессионального образования или среднее профессиональное образование по иным специальностям среднего профессионального образования и профессиональная подготовка или профессиональная переподготовка по направлению «Экскурсовод» без предъявления требований к стажу работы.»;

б) в части первой пункта 24 подраздела 2 «Должности специалистов» главы 3 раздела 2 Приложения к Приказу слова «до экскурсоводов (туристов)» заменить словами «до экскурсоводов (гидов), экскурсантов (туристов)»;

в) подраздел 2 «Должности специалистов» главы 3 раздела 2 Приложения к Приказу дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

«24-1. Ассистент экскурсовода (гида)

Должностные обязанности: ведет учет и контроль количества туристов (экскурсантов) при оказании экскурсионных услуг; обеспечивает туристов (экскурсантов) информационными материалами; оказывает помощь экскурсоводу (гиду) в использовании и демонстрации материалов «портфеля экскурсовода (гида)»; осуществляет контроль за соблюдением туристами (экскурсантами) правил поведения на маршруте экскурсии; оказывает помощь экскурсоводу (гиду) при обеспечении туристов (экскурсантов) входными билетами на посещаемые объекты показа; выполняет поручения экскурсовода (гида) информационно-справочного, технического и организационного характера; оказывает помощь экскурсоводу (гиду) при организации встречи туристов (экскурсантов) в месте сбора экскурсии; оказывает помощь экскурсоводу (гиду) при сопровождении туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных, спортивных мероприятий, средствам размещения; оказывает помощь туристам (экскурсантам) с ограниченными возможностями здоровья; осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями экскурсионных бюро; информирует туристов (экскурсантов) о противоэпидемических мерах; организует, при необходимости, вызов служб экстренной помощи.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Приднестровской Молдавской Республики в сфере туризма и экскурсионного дела; особенности Приднестровской Молдавской Республики (географические, историко-культурные, экономические и туристские); теоретические основы экскурсионной деятельности; этику и культуру межличностного общения; правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности; порядок действий в чрезвычайной ситуации.

Требования к квалификации: высшее профессиональное образование в рамках укрупненной группы направлений подготовки высшего профессионального образования «Сервис и туризм» или среднее профессиональное образование в рамках укрупненной группы специальностей среднего профессионального образования «Сервис и туризм» без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование по иным направлениям подготовки высшего профессионального образования или среднее профессиональное образование по иным специальностям среднего профессионального образования и профессиональная подготовка в сфере туризма без предъявления требований к стажу работы.»;

г) пункт 23 раздела 2 «Должности специалистов» главы 3 Приложения к Приложению к Приказу изложить в следующей редакции:

«23. Экскурсовод (гид)»;

д) раздел 2 «Должности специалистов» главы 3 Приложения к Приложению к Приказу дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

«24-1. Ассистент экскурсовода (гида)».

2. Направить настоящий Приказ в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики на официальное опубликование.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

Е. КУЛИЧЕНКО

г. Тирасполь
3 февраля 2025 г.
№ 12